

(1) Conversation



女：田中さん、明日の会議の資料、もう印刷しました？

男：まだです。何部必要ですか？

女：参加者が12人だから、予備も入れて15部でお願い。あと、ホチキス止めはしなくていいよ。

男：分かりました。A4で両面ですか？

女：うん、両面。印刷が終わったら、会議室の机の上に置いておいて。

男：了解です。

問題：男の人はまず何をしますか？

- A. 資料を12部印刷してホチキスで止める
- B. 資料を15部、両面で印刷する
- C. 資料を15部、片面で印刷して会議室に置く
- D. 資料を印刷したあと、机の下にしまう

(2) Conversation



男：先生、レポートの提出って、メールでもいいですか。

女：うーん、今回は印刷して出してほしいな。

男：分かりました。明日持ってきます。

女：あ、でも明日は私、午前中は会議でいないの。午後3時までに研究室の前の箱に入れておいて。

男：はい。表紙とか必要ですか？

女：表紙はいらないけど、学籍番号と名前は最初のページに書いてね。

問題：男の学生がすることとして正しいのはどれですか？

SINCE2024

- A. 明日の午前中に先生に直接渡す
- B. 今日中にメールで送る
- C. 明日の午後3時までに指定の箱に入れる
- D. 表紙をつけて研究室に置いておく

(3) Conversation



女：すみません、昨日このジャケット買ったんですが、サイズが合わなくて…。返品できますか？

男：はい、できます。レシートはお持ちですか？

女：あります。

男：ありがとうございます。では、こちらの用紙にお名前と電話番号を書いてください。

女：はい。

男：あと、タグは付いたままですか？

女：ええ、取っていません。

男：大丈夫です。書き終わったら、レジで手続きしますので、声をかけてください。

問題 :女の方は次に何をしなければなりませんか？

- A. タグを取ってからレジに行く
- B. 用紙に必要な事項を書いて、レジで手続きをする
- C. レシートを家に取りに戻る
- D. 別の商品と交換してもらう

(4) Conversation



男：来週の旅行、電車で行くんだよね。切符どうする？

女：私はネットで買えると思ってたけど、指定席が混むかも。

男：じゃあ、駅で買う？

女：うーん、時間がないから、あなたが先に買っておいてくれない？お金はあとで払うよ。

男：いいよ。何時の便にする？

女：朝早すぎるのは無理。10時前後がいいな。

男：分かった。じゃあそのくらいで探して買っておく。

問題 :男の人がすることは何ですか？

- A. 女の人と一緒に駅で切符を買う
- B. 女の人にお金を先にもらってからネットで買う
- C. 10時前後の切符を男の人が先に買っておく
- D. 朝早い便の切符を買っておく

(5) Conversation



女：もしもし、来週の診察の予約、変更したいんですが。

男：はい。お名前をお願いします。

女：佐藤です。予約は2月10日の11時です。

男：確認できました。変更希望日はありますか？

女：できればその週の金曜日がいいです。

男：金曜日は午後なら空いています。3時か4時はいかがですか？

女：じゃあ4時をお願いします。

男：かしこまりました。では、2月14日の16時に変更します。よろしくをお願いします。

問題：女の人は何をしますか？

- A. 予約をキャンセルして当日行く
- B. 2月10日11時にそのまま行く
- C. 2月14日16時に行く
- D. 2月14日15時に行く

(6) Conversation



女：山本さん、取引先からのメール見ました？

男：まだです。急ぎですか？

女：うん、見積の件で「今日中に返事がほしい」って。資料は私がまとめるから、山本さんは先に返信だけしておいて。

男：内容はどう書けばいいですか？

女：「確認して、今日の夕方までに見積を送ります」って。

男：分かりました。

問題：男の人がまずすることは何ですか？

- A. 見積資料をまとめる
- B. 今日の夕方までに見積を送る
- C. 先にメールで返信する
- D. 取引先に電話する

Answer

- (1) B
- (2) C
- (3) B
- (4) C
- (5) C
- (6) C

